



**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.12.2019 \_\_\_\_\_

№ 01-12/11 \_\_\_\_\_

г. Бахчисарай

*Об организации и осуществлении  
внутреннего финансового аудита  
в Контрольно-счётной палате  
Бахчисарайского района Республики Крым*

В соответствии с статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом письма Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2019 № 02-02-05/98727, на основании Приказа Минфина России от 21.11.2019 №196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»», Приказа Минфина России от 18.12.2019 №237н Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита»:

1. Осуществление действий, направленных на достижение целей по внутреннему финансовому аудиту (упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита) с 01.01.2020 оставляю за собой.
2. Утвердить «Порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Контрольно-счётной палате Бахчисарайского района Республики Крым» (приложение №1).
3. Считать утратившим силу распоряжение от 16.01.2019 №01-14/4 «Об утверждении положения «Об организации осуществления внутреннего финансового контроля в Контрольно-счётной палате Бахчисарайского района Республики Крым» с 01.01.2020.
4. Действие данного распоряжения вступает в силу с 01.01.2020.
5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Председатель

В.А. Белотурова

Приложение №1  
к распоряжению Контрольно-  
счётной палаты  
Бахчисарайского района  
Республики Крым  
от 28.12.2019 №01-12/11

ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА  
В КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЕ  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Контрольно-счётной палате Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Порядок) разработан в целях определения принципов и задач организации и осуществления Контрольно-счётной палатой Бахчисарайского района Республики Крым, как главным администратором (администратором) средств бюджета Бахчисарайского района Республики Крым (далее - Контрольно-счётная палата) внутреннего финансового аудита.

1.2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с утвержденными Министерством финансов Российской Федерации федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, а также настоящим Порядком.

1.3. В настоящем Порядке применяются понятия и термины в значениях, определенных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

1.4. В Контрольно-счётной палате предусмотрено упрощенное осуществление внутреннего финансового аудита на основании принятого председателем Контрольно-счётной палаты решения о самостоятельном выполнении руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита в соответствии с положением п.п. б) п.3 раздела II Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2019 №237н (далее – Стандарт №237н).

Принятие председателем Контрольно-счётной палаты решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита стало

возможным в связи с соблюдением всех требований, предусмотренных п.9 раздела II Стандарта №237н.

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

2.1. В целях реализации решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита Председатель Контрольно-счётной палаты принимает на себя и единолично несет ответственность за результаты выполнения бюджетных процедур, а также самостоятельно выполняет действия, направленные на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита, в частности:

- организует и осуществляет внутренний финансовый контроль;
- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на совершенствование внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 14 Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 №196н.;

- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на повышение качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 16 федерального стандарта внутреннего финансового аудита "Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита", утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 №196н.

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

3.1. В целях оценки надежности внутреннего финансового контроля, осуществляемого в Контрольно-счётной палате, а также подготовки предложений по его организации деятельность субъекта внутреннего финансового аудита должна быть направлена на решение, в частности, следующих задач:

- а) установление достаточности и актуальности правовых актов и документов Контрольно-счётной палаты, устанавливающих требования к организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе к операции (действию) по выполнению бюджетной процедуры (полноты регламентации процесса их выполнения) и (или) выявление несоответствия положений этих актов правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, на момент совершения операции;

- б) выявление избыточных (дублирующих друг друга) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры;

- в) изучение наличия прав доступа пользователей (субъектов бюджетных процедур) к базам данных, вводу и выводу информации из прикладных программных средств и информационных ресурсов, обеспечивающих исполнение бюджетных полномочий Контрольно-счётной палаты, в целях формирования предложений и рекомендаций по предотвращению

несанкционированного доступа к таким базам данных, вводу и выводу из них информации;

г) оценка степени соблюдения установленных правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению бюджетных полномочий, требований к организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе к операции (действию) по выполнению бюджетной процедуры;

д) формирование предложений и рекомендаций по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры;

е) изучение совершаемых субъектами бюджетных процедур и (или) прикладными программными средствами, информационными ресурсами контрольных действий и их результатов, в том числе анализ причин и условий нарушений и (или) недостатков (в случае их выявления), в целях определения операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры, в отношении которых контрольные действия не осуществлялись и (или) осуществлялись не в полной мере;

ж) оценка организации, применения и достаточности совершаемых контрольных действий на предмет их соразмерности выявленным бюджетным рискам, а также способности предупреждать (не допускать) нарушения и (или) недостатки;

з) формирование предложений и рекомендаций по организации и применению контрольных действий в целях:

- минимизации бюджетных рисков при выполнении бюджетных процедур, в том числе операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры;

- обеспечения отсутствия и (или) существенного снижения числа нарушений и (или) недостатков, а также устранения их причин и условий;

- достижения Контрольно-счётной палатой значений показателей качества финансового менеджмента, в том числе целевых значений, определенных в соответствии с порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренным п.7 ст.160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. В целях повышения качества финансового менеджмента деятельность председателя Контрольно-счётной палаты должна быть направлена на решение, в частности, следующих задач:

а) определение влияния прикладных программных средств, информационных ресурсов на результат выполнения бюджетной процедуры, на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, и формирование предложений и рекомендаций по совершенствованию этих средств и повышению эффективности их применения;

б) оценка исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) бюджетных средств во взаимосвязи с результатами проведения мониторинга качества финансового менеджмента и необходимостью достижения значений показателей качества финансового

менеджмента, в том числе целевых значений, в целях формирования и предоставления предложений о повышении качества финансового менеджмента;

в) оценка результатов исполнения направленных на повышение качества финансового менеджмента решений субъектов бюджетных процедур;

г) формирование предложений и рекомендаций по предотвращению недостатков и нарушений, а также по повышению квалификации субъектов бюджетных процедур, проведению их профессиональной подготовки;

д) оценка результативности и экономности использования бюджетных средств Контрольно-счётной палатой.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (РАБОТНИКОВ) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

4.1 Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита определены Федеральным стандартом внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 №195н.