



АДМІНІСТРАЦІЯ  
БАХЧИСАРАЙСЬКОГО  
РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАХЧИСАРАЙСКОГО  
РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
БАГЪЧАСАРАЙ  
РАЙОНЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Бахчисарай

от 25.02.2015

№ 8

*Об утверждении форм обращений, заявлений и уведомлений в администрацию Бахчисарайского района Республики Крым по вопросам противодействия коррупции*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 №36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», в целях предупреждения и пресечения коррупционных проявлений в администрации Бахчисарайского района Республики Крым:

1. Утвердить формы обращений, заявлений и уведомлений в администрацию Бахчисарайского района Республики Крым по вопросам противодействия коррупции (прилагаются).
2. Отделу организационной, кадровой работы, связям с общественностью и СМИ администрации Бахчисарайского района Республики Крым опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Бахчисарайского района Котюкова О.П.

**Глава администрации района**

**И.И. Кныр**

Согласовано:

Руководитель аппарата администрации  
Бахчисарайского района

О.П. Котюков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 год

Заместитель руководителя аппарата-начальник  
отдела организационной, кадровой работы,  
связям с общественностью и СМИ  
администрации Бахчисарайского района

А.С. Бабчук

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 год

Начальник отдела по правовым вопросам  
и противодействию коррупции  
администрации Бахчисарайского района

Е.Е. Смирнова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 год

Утверждено  
Распоряжением администрации  
Бахчисарайского района  
Республики Крым  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_

Главе  
администрации Бахчисарайского района  
Республики Крым

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

\_\_\_\_\_  
(место жительства, телефон;

\_\_\_\_\_  
адрес организации, телефон)

## О Б Р А Щ Е Н И Е

гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. муниципального служащего или руководителя структурного подразделения администрации)

2. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений муниципальным служащим или руководителем структурного подразделения администрации)

3. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые совершил муниципальный служащий или руководитель структурного подразделения администрации)

4. \_\_\_\_\_  
(материалы, подтверждающие Ваше обращение, при наличии)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

Утверждено  
Распоряжением администрации  
Бахчисарайского района  
Республики Крым  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_

В комиссию по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных  
служащих администрации  
Бахчисарайского района Республики  
Крым и урегулированию конфликта  
интересов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность, телефон)

## О Б Р А Щ Е Н И Е

бывшего муниципального служащего о даче согласия на замещение должности  
в коммерческой (некоммерческой) организации  
или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

замещавший(ая) в \_\_\_\_\_

должность муниципальной службы \_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием

структурного подразделения)

прошу дать мне согласие на замещение должности (заключение гражданско-  
правового договора) \_\_\_\_\_  
(планируемая замещаемая должность и наименование организации)

в связи с тем, что при замещении должности \_\_\_\_\_  
(указать наименование должности, которую

гражданин замещал)

я осуществлял(а) следующие функции государственного управления в отношении  
этой организации:

1) \_\_\_\_\_  
(указать какие)

2) \_\_\_\_\_

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа

будет включать):

1) \_\_\_\_\_  
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы  
\_\_\_\_\_;  
в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)

2) \_\_\_\_\_

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:

\_\_\_\_\_ (указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается

\_\_\_\_\_ любой другой способ направления решения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы и фамилия)

Утверждено  
Распоряжением администрации  
Бахчисарайского района  
Республики Крым  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_

Главе администрации  
Бахчисарайского района Республики Крым

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую  
работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007  
№25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности, структурного подразделения администрации)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
оплачиваемую деятельность:

\_\_\_\_\_  
(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по \_\_\_\_\_,  
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в \_\_\_\_\_,  
(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)

Работа по \_\_\_\_\_,  
(указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов»,

\_\_\_\_\_  
«по ведению бухучета», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования,

предусмотренные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения,  
в котором муниципальный служащий проходит службу)

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
(фамилия, инициалы муниципального  
служащего, зарегистрировавшего уведомление)

-----  
(подпись муниципального служащего,  
зарегистрировавшего уведомление)

Утверждено  
Распоряжением администрации  
Бахчисарайского района  
Республики Крым  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_

Главе администрации  
Бахчисарайского района Республики Крым

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Копия: \_\_\_\_\_  
(непосредственному руководителю: начальнику  
управления, заведующему самостоятельным отделом)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием

структурного подразделения, телефон)

## У В Е Д О М Л Е Н И Е

представителя нанимателя и своего непосредственного начальника о возникшем  
конflikте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», пунктом 11 части 1 статьи 13 «О муниципальной службе в Республике Крым» от 16.09.2014 №76-ЗРК сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание личной заинтересованности, которая приводит  
\_\_\_\_\_ или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. \_\_\_\_\_  
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых  
\_\_\_\_\_ может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. \_\_\_\_\_  
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)



Утверждено  
Распоряжением администрации  
Бахчисарайского района  
Республики Крым  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_

В комиссию по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных  
служащих администрации Бахчисарайского  
района Республики Крым и урегулированию  
конфликта интересов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность, телефон)

### **З А Я В Л Е Н И Е**

служащего о невозможности представить по объективным причинам сведения о  
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей

Сообщаю, что по обстоятельствам, не зависящим от моей воли, я не имею  
возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. супруги, супруга и (или) несовершеннолетних детей, дата рождения)

В связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы

\_\_\_\_\_  
комиссия могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае  
наличия):

\_\_\_\_\_  
(указываются дополнительные материалы)

Меры, принятые муниципальным служащим по предоставлению указанных  
сведений:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)